様式３

改 善 状 況 報 告 書

令和　　年　　月　　日

札幌市長　様

法人名
事業者名　　印
（該当事業所名　　）

指導実施年月日　令和　年　月　日
報告期限年月日　令和　年　月　日

改善を要する事項	改　善　内　容	
	改善の状況	添付書類

記入要領　１　「改善を要する事項」欄には、文書により指導された事項を全文記入すること。
２　「改善の状況」欄には、文書により指導された事項に対する改善状況を記入すること。
３　「添付書類」欄には、改善の状況が明らかになる書類の名称を記入し、その書類の写し等を添付すること。