# 令和　年　月分　　施設外就労実績記録票

| | |
|---|---|
| 事業所名 | |
| 事業所番号 | |
| 電話番号 | |
| 所在地 | |
| 役職・代表者名 | |
| 提供サービス | |

| | |
|---|---|
| 就労先企業名 | |
| 所在地 | |
| 契約期間 | 年　月　日 ～　年　月　日 |
| 目標・目的等 | |
| 受注作業内容 | |

| | 利用者名 | 受給者証番号 | 当月分提供日数 | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 利用者名簿 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 実施日※○を入力 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 利用者数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 配置職員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※1 「利用者名簿」欄には、札幌市が受給者証を発行している者のみを記載すること。
※2 「配置職員」欄には、同行した職員の氏名を記載すること。
※3 記載欄が不足する場合は、適宜追加すること。
※4 この実績記録票は、事業所が作成及び保存をし、札幌市が提出を求めた場合はすぐに提出できるようにすること。